

برنامج هندسة الإلكترونيات
والاتصالات الكهربائية

المعايير والاليات الخاصة بالبرنامج



جامعة القاهرة



المحتوى

3	البرنامج
3	آلية لمراجعة الرؤية والرسالة والأهداف وتحديث مواصفات الخريج
3	آلية لمراجعة وتحديث توصيف البرنامج
4	منسق البرنامج
4	مهام منسق البرنامج
4	معايير اختيار منسق البرنامج
4	آليات اختيار منسق البرنامج
5	أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم
5	معايير اختيار في تدريس المقررات الدراسية الخاصة بالبرنامج
5	معايير تقييم أداء
6	آليات التقييم
6	آلية لتوفير دورات تدريبية في أساليب التعليم والتعلم
6	آلية لتحفيز أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم
7	الالتحاق بالبرنامج
7	سياسات وإجراءات القبول بالبرنامج
7	نظام وإجراءات التحويل من والي البرنامج
7	سياسات لجذب الطلاب الوافدين
8	الجودة بالبرنامج
8	آليات التوعية بمفاهيم وعناصر جودة البرنامج للطلاب
8	آلية للتقويم المستمر لمستوي جودة البرنامج
8	آلية لضمان الالتزام بالمعايير القومية للبرنامج
8	آلية للمحافظة علي عناصر التميز بالبرنامج
8	آلية لقياس مدى انعكاس نتائج التقويم الذاتي للبرنامج علي نظام الأداء الكلي للبرنامج



البرنامج

آلية لمراجعة الرؤية والرسالة والأهداف وتحديث مواصفات الخريج

- مراجعتها في مجلس القسم بعد أربع سنوات من اعتمادها تمهيدا لتغييرها خلال العام الخامس إذا لزم الأمر.
- أخذ رأي أصحاب المصلحة/الخريجين أثناء اللقاء بهم.
- أخذ رأي أصحاب المصلحة/الخريجين عن طريق الاستبيان.
- أخذ رأي أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة.

آلية لمراجعة وتحديث توصيف البرنامج

- يتم الاستعانة بمحكميين خارجيين من الجامعات الحكومية المختلفة من اجل مراجعة محتويات البرنامج وبناء على نتائج المراجعة يتم تحسين وتطوير البرنامج.
- بعد دراسة التقرير يتم الرد عليه من قبل القسم ويتم تدارك الملاحظات الموجودة بالتقرير وعمل خطة تنفيذية لتلافي نقاط الضعف في تقرير المراجعين الخارجيين.
- يسمح منسق البرنامج كل عام باجراء تغييرات على مخرجات التعلم في المقررات طالما تخدم نفس المخرجات السابق تحديدها في تصميم البرنامج ويتم اخذ رأي مراجع داخلي فيها قبل تغييرها و اعتمادها من مجلس القسم.
- يتم مراجعة توصيف البرنامج من خلال لجنة تشكل من مجلس القسم لتعديل اللائحة بعد اقرار اللائحة بأربع سنوات ليتم التغير من خلال اعداد لائحة جديدة كل خمس سنوات.



منسق البرنامج

مهام منسق البرنامج

- يقدم تقريرا بالموضوعات ذات الصلة بالبرنامج للعرض في الاجتماع الشهري لمجلس القسم.
- متابعة اجراء الأستبيانات واستطلاعات الرأى ذات الصلة بالبرنامج .
- اقتراح الاجراءات والآليات التى يتطلبها البرنامج
- يتولى متابعة الأنشطة الخاصة بإعتماد البرنامج
- متابعة أنشطة مجموعات العمل التى تتولى التحقق من أستيفاء معايير الجودة
- تمثيل البرنامج فى الزيارات التى تقوم بها اللجان المكلفة بمتابعة وأستيفاء القسم لمتطلبات الأعتماذ.
- المشاركة فى ورش العمل والندوات ذات الصلة بالأعتماذ والجودة (أوتفويض من يحل محلة)

معايير اختيار منسق البرنامج

- أن يكون أستاذًا بالقسم.
- أن يكون متفرغا بقدر الإمكان للكلية والبرنامج (يستطيع التواجد بالكلية من ثلاث إلى أربعة أيام فى الأسبوع على الأقل).
- أن يكون على دراية بمتطلبات إعتماد البرنامج وساهم فى أنشطة التأهيل للإعتماد.
- أن يكون مستعدا للمساهمة فى أنشط وفاعليات البرنامج المتعددة.
- أن يساهم فى تطوير البرنامج.
- ان يكون قد حضر على الأقل دورة عن متطلبات الإعتماد.
- أن يمتلك بعض أساسيات الإدارة.

آليات اختيار منسق البرنامج

يتم انتخاب المنسق من خلال تصويت يتم فى مجلس القسم لمن يترشح ممن تنطبق عليه المعايير. وتستمر فترة المنسق لمدة (3 سنوات) قابلة للتجديد.



أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

معايير الاختيار في تدريس المقررات الدراسية الخاصة بالبرنامج

- تتدرج مقررات القسم تحت خمسة تخصصات داخلية: الإلكترونيات، الاتصالات، الموجات، إلكترونيات واتصالات الحاسب و التحكم.
- تعطي أولوية اختيار التخصصات للمعيدين علي حسب التقدير التراكمي عند التخرج.
- يتم تحديد تخصص أعضاء هيئة التدريس علي حسب مجال رسالة الدكتوراة.
- يتم اختيار أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بناء علي تخصص المقررات.
- عند حدوث عجز في أحد التخصصات يتم الاستعانة بأعضاء من تخصصات أخرى بناء علي توزيع الأعباء الدراسية.
- يفضل اشتراك اثنين على الأقل في تدريس المقرر الواحد وأن يكون أحدهم من المدرسين الجدد (المزج بين الشباب وبين الخبرة).
- تحقيق توازن في الأعباء التدريسية بناء على الدرجات الوظيفية.

معايير تقييم أداء

- نتائج استبيانات الطلبة
- عدم إعطاء دروس خصوصية
- الإلتزام بحضور المحاضرات وفصول التمارين والمعامل
- الإشراف على المعمل وتقديم التقارير الأسبوعية
- الإشتراك في التدريس لمرحلة الدراسات العليا و/ أو مرحلة البكالوريوس
- حضور مجالس الأقسام
- المشاركة الإيجابية في تطوير القسم وفي متابعة مشاكله
- الإشراف على طلبة الدراسات العليا والإشتراك في المشاريع البحثية
- تسليم ملف المقررات في الميعاد (بعد نهاية الفصل)
- عدم التخلف بدون عذر عن أعمال المراقبة
- الإنتهاء من تصحيح ورق الإمتحان في الفترة المحددة لعملية التصحيح
- إعلان أعمال السنة للطلبة في الوقت المناسب
- تخصيص ساعات مكتبية معلنة للطلبة
- الإشراف على مشاريع للطلبة (تخرج أخرى)
- المشاركة في الإشراف الأكاديمي
- حضور أنشطة تابعة للقسم (ندوات مؤتمرات سمينارات يوم القسم)
- المشاركة في تدريب الطلبة
- إعداد مقررات إلكترونية



آليات التقييم

- الإستبيان الذى تجريه وحدة ضمان الجودة بالكلية عن المقررات والقائمين بالتدريس.
- استبيان يقوم به القسم لأخذ رأى الطلبة.
- الإعتماد علي بعض ما يرد عن طريق الإرشاد الأكاديمي و صندوق الإقتراحات.
- استعراض النتائج في لجنة الممتحنين.
- تقييم عضو هيئة التدريس للهيئة المعاونة.

آلية لتوفير دورات تدريبية في أساليب التعليم والتعلم

- تنظيم دورة للمعيدين الجدد قبل الدراسة بمساعدة وحدة ضمان الجودة بالكلية وبالجامعة
- إرسال برنامج الدورات المقدمة من وحدة ضمان الجودة بالجامعة إلى أعضاء هيئة التدريس
- عرض على مجلس القسم ملخص من قبل من حضر دورات في هذا الموضوع
- سؤال أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن المواضيع التى تهمهم مع بداية كل عام جامعى وذلك لتوفير دورات تدريبية عنها خلال العام.

آلية لتحفيز أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

- تفعيل الربط بين أداء عضو هيئة التدريس ومعاونيهم والترقية
- إعطاء جوائز تشجيعية لأحسن عضو هيئة تدريس (أحسن نتيجة فى استبيان المقررات) وللمعاونين
- تفعيل مكافآت لأعضاء هيئة التدريس بناء علي مجهودات غير تقليدية



الالتحاق بالبرنامج

سياسات وإجراءات القبول بالبرنامج

- يقوم القسم بتنظيم محاضرة تعريفية عن القسم لطلبة السنة الإعدادية (الذين تم قبولهم بالكلية بناء على مادة 74 في قانون تنظيم الجامعات) في قرب نهاية عامهم الدراسي
- لا يقبل القسم الطلبة الراشدين في مواد الفيزياء والرياضة
- يقبل القسم 250 طالبا كحد أقصى.
- يتولى عملية تلقي طلبات الطلبة وقبولهم إدارة شؤون الطلبة بالكلية والتي تتبع لوكيل الكلية لشؤون الطلبة

نظام وإجراءات التحويل من وإلى البرنامج

- يتبع نظام التحويل من وإلى الكلية مادة 86 و 87 في قانون تنظيم الجامعات
- وقواعد التحويل من وإلى البرنامج التي يقوم بتحديد وإعلانها للطلبة إدارة الكلية ممثلة في وكيل الكلية لشؤون الطلبة.
- إليات القبول والتحويل بالقسم معلنة ومعتمدة من مجلس الكلية.

سياسات لجذب الطلاب الوافدين

- الحصول على الإعتماد وتحقيق متطلباته هي سياسة البرنامج لجذب الطلبة الوافدين وغيرهم.



الجودة بالبرنامج

آليات التوعية بمفاهيم وعناصر جودة البرنامج للطلاب

- المحاضرة التعريفية بالقسم لطلبة السنة الإعدادية في نهاية الفصل الثاني.
- محاضرة استقبال لطلبة السنة الأولى في أول يوم دراسي.
- عرض مفاهيم وعناصر جودة البرنامج في يوم القسم العلمي.

آلية للتقويم المستمر لمستوي جودة البرنامج

- استبيان في نهاية كل فصل عن مدى تحقق النتائج التعليمية المستهدفة لكل مقرر وعرض النتائج ومناقشتها في مجلس القسم مع التوصية بعرضها في تقرير المقرر
- أخذ رأي أصحاب المصلحة في مستوي الخريج
- لقاء دوري كل أربع سنوات (مع تغيير اللائحة) مع أصحاب المصلحة وممثلي الكليات المماثلة لمناقشة كيفية المحافظة علي مستوي جودة البرنامج
- إجتماع دوري مماثل لإجتماع مجلس القسم مع الهيئة المعاونة ومع الطلبة وتحت إشراف لجنة الإرشاد الأكاديمي بالقسم

آلية لضمان الإلتزام بالمعايير القومية للبرنامج

- استبيان يقيس مدى تحقق الـ ILO's لكل مقرر
- متابعة التغييرات التي تطرأ على الـ NARS عن طريق وحدة ضمان الجودة بالكلية

آلية للمحافظة علي عناصر التميز بالبرنامج

- زيادة المشاريع البحثية
- عمل سمينارات عن هذه المشاريع لأعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا
- تقوية الصلة مع خريجي القسم الشاغلين لمناصب قيادية في الدولة (بعد عمل قاعدة بيانات كاملة عنهم)
- التسويق لإستشارات هندسية لربط القسم بالمجتمع

آلية لقياس مدى انعكاس نتائج التقويم الذاتي للبرنامج علي نظام الأداء الكلي للبرنامج

- تحديد عدد أعضاء هيئة التدريس المستفيدين من نتائج الإستبيانات عن طريق تغييرات قاموا بإدخالها في مقرراتهم من خلال مجلس القسم / التمرير
- مقارنة نتائج الإستبيانات الخاصة بالمقررات لعدة سنوات (ثلاثة) متتالية
- تحديد التغييرات في سياسات البرنامج مع بداية كل عام استجابة لإقتراحات كل من الطلبة أو أعضاء هيئة التدريس أو الهيئة المعاونة أو الفنيين أو الإداريين